

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
আইন, বিচার ও সংসদ বিষয়ক মন্ত্রণালয়
আইন ও বিচার বিভাগ
বাজেট ও উন্নয়ন অনুবিভাগ
বাজেট শাখা-১।
www.lawjusticediv.gov.bd

২৭ জ্যৈষ্ঠ ১৪৩১

তারিখ: -----
১০ জুন ২০২৪

নম্বর: ১০.০০.০০০০.১২৬.২০.০৭৬.২২.১১০২

প্রেরকঃ মুহাম্মদ ওমর ফারুক
সিনিয়র সহকারী সচিব।
প্রাপকঃ চীফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার
আইন, বিচার ও সংসদ বিষয়ক মন্ত্রণালয়
কক্ষ নং-৫০৩, ৫ম তলা, হিসাব ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।

বিষয়ঃ চলতি ২০২৩-২৪ অর্থবছরে অর্থ মঞ্জুরি প্রদান।

উপর্যুক্ত বিষয়ে নির্দেশিত হয়ে চলতি ২০২৩-২৪ অর্থ বছরে “১২১০৪০২০০০০০০-জেলা ও দায়রা জজ আদালতসমূহ” কোডের অধীন বর্ণিত জেলা ও দায়রা জজ আদালত কুমিল্লা, ফরিদপুর, চুয়াডাঙ্গা এর অনুকূলে নিম্নবর্ণিত খাতে অর্থ মঞ্জুরি প্রদানে সরকারের অনুমোদন জ্ঞাপন করা হলো।

শর্তাবলী :

- এ মঞ্জুরিকৃত অর্থ চলতি ২০২৩-২৪ অর্থবছরের “১২১০৪০২০০০০০০-জেলা ও দায়রা জজ আদালতসমূহ” ও কোডের অধীন যথোপযুক্ত অর্থনৈতিক কোড হতে বিকলনীয়;
- প্রচলিত সকল আর্থিক বিধি বিধান ও নিয়মাবলী যথাযথভাবে অনুসরণ করতে হবে। ভবিষ্যতে কোন ধরনের অনিয়ম পরিলক্ষিত বা উদঘাটিত হলে বিল প্রদানকারী কর্তৃপক্ষ দায়ী থাকবে;
- বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয় না করে নতুন করে কোনো অর্থ বরাদ্দের প্রস্তাব করা যাবে না এবং নতুন বরাদ্দের প্রস্তাব প্রেরণের ক্ষেত্রে পূর্বে বরাদ্দকৃত অর্থের ব্যয় বিবরণী প্রেরণ করতে হবে;

ক্রমিক	জেলা ও দায়রা জজ আদালতের নাম	৩১১১৩২৮ শ্রান্তি ও বিনোদন ভাতা	ভ্রমণ ব্যয় ৩২৪৪১০১	৩২৪৪১০২ বদলী ব্যয়	৩২১১১১৫ পানি	৩৮২১১০২ ভূমি উন্নয়ন কর	৩২১১১৩১ আউটসোর্সিং
১	কুমিল্লা	৫৮,০০০	১২,৯০০	৩০,০০০			
২	ফরিদপুর				৫০,০০০	৬০,০০০	
৩	চুয়াডাঙ্গা						১৬,৫০০ (সার্ভিস চার্জ বাবদ)

স্বাক্ষরঃ

(মুহাম্মদ ওমর ফারুক)
সিনিয়র সহকারী সচিব

ফোনঃ ৯৫৪০০০৯ (অ)।

ইমেইলঃ lawjusticediv.budget@gmail.com

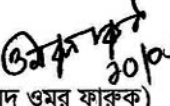
(চলমান দপ্তর-১)

নম্বর: ১০.০০.০০০০.১২৬.২০.০৭৬.২২.১১০২

তারিখ: ১০/০৬/২০২৪

অনুলিপি অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো :

- ১। জেলা ও দায়রা জজ কুমিল্লা, ফরিদপুর, চুয়াডাঙ্গা (আর্থিক বিধিবিধান, অনুসরণপূর্বক বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয় করার জন্য অনুরোধ করা হলো)।
- ২। ডিস্ট্রিক্ট একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার কুমিল্লা, ফরিদপুর, চুয়াডাঙ্গা।
- ৩। প্রোগ্রামার, আইন ও বিচার বিভাগ, আইন, বিচার ও সংসদ বিষয়ক মন্ত্রণালয় (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- ৪। অফিস কপি/গার্ড ফাইল।


(মুহাম্মদ ওমর ফারুক)
সিনিয়র সহকারী সচিব

(চলমান কাজ-২)