

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
আইন, বিচার ও সংসদ বিষয়ক মন্ত্রণালয়  
আইন ও বিচার বিভাগ  
বাজেট ও উন্নয়ন অনুবিভাগ  
বাজেট শাখা  
[www.lawjusticediv.gov.bd](http://www.lawjusticediv.gov.bd)

স্মারক নং-১০.০০.০০০০.১২৬.২০.০৮৬.২২.২০২১

তারিখঃ ২০ শ্রাবণ ১৪৩১  
০৪ আগস্ট ২০২৪

প্রেরকঃ মুহাম্মদ ওমর ফারুক  
সিনিয়র সহকারী সচিব

প্রাপকঃ চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার  
আইন, বিচার ও সংসদ বিষয়ক মন্ত্রণালয়  
কক্ষ নং- ৫০৩, ৫ম তলা, সিজিএ ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।

বিষয়ঃ চলতি ২০২৪-২৫ অর্থবছরে প্রশাসনিক ট্রাইব্যুনালসমূহকে “৩২১১১৩১- আউটসোর্সিং” খাতে অর্থ বরাদ্দ।

উপর্যুক্ত বিষয়ে নির্দেশিত হয়ে চলতি ২০২৪-২০২৫ অর্থবছরে “১২১০৫০৮০০০০০০- প্রশাসনিক ট্রাইব্যুনালসমূহ” এর “৩২১১১৩১-আউটসোর্সিং” খাতে বরাদ্দকৃত অর্থ হতে নিম্নবর্ণিত শর্ত প্রতিপালন সাপেক্ষে ছকে উল্লিখিত অর্থ ছাড়করণে সম্মতি জ্ঞাপন করা হলো।

শর্তাবলী :

- (ক) সেবা ক্রয়ের ক্ষেত্রে পাবলিক প্রকিউরমেন্ট আইন, ২০০৬ ও পাবলিক প্রকিউরমেন্ট বিধিমালা, ২০০৮ অনুসরণ করতে হবে;
- (খ) আউটসোর্সিং প্রক্রিয়ায় সেবা প্রদানকারীর সেবামূল্য সেবা প্রদানকারীর নিজ নামীয় ব্যাংক হিসেবে সেবা ক্রয়কারী কর্তৃক প্রদেয় হবে;
- (গ) জনপ্রতি সেবামূল্য নির্ধারণের ক্ষেত্রে অর্থ বিভাগের ১০.০৬.২০১৯ তারিখের ২৫৯ নং পরিপত্র অনুসরণ করতে হবে। সেবামূল্যের পরিমাণ বেশি হলে বিল পরিশোধের পূর্বেই আবশ্যিকভাবে এ বিভাগকে অবহিত করতে হবে;
- (ঘ) অর্থ বিভাগের ব্যয় ব্যবস্থাপনা অনুবিভাগের সম্মতিপত্র ব্যতিত কোন ধরনের আউটসোর্সিং সেবা গ্রহণ করা যাবে না;
- (ঙ) হালনাগাদ চুক্তিপত্র ব্যতিত কোনো ধরনের সেবা মূল্য পরিশোধ করা যাবে না;
- (চ) আউটসোর্সিং সেবা গ্রহণ নীতিমালা, ২০১৮ এর অধীন নির্ধারিত সেবাসমূহ ক্রয়ের ক্ষেত্রে এ বিভাগের সম্মতি থাকতে হবে;
- (ছ) সেবা প্রদানকারী প্রতিষ্ঠানের প্রাপ্য সার্ভিস চার্জ বা কমিশন থেকে আয়কর কর্তন করতে হবে, উক্ত আয়কর সেবা গ্রহণকারী কর্তৃপক্ষ প্রদান করবে না;
- (জ) বর্তমান বরাদ্দ হতে চলতি অর্থবছরের জন্য অর্থ ব্যয় করতে হবে। পূর্বের অর্থবছরের বকেয়া পরিশোধের ক্ষেত্রে এ বিভাগের পূর্বানুমোদন গ্রহণ করতে হবে;
- (ঝ) অব্যয়িত অর্থ (যদি থাকে) ৩০ জুন/২০২৫ তারিখের মধ্যে সমর্পণ আদেশ জারিপূর্বক এ বিভাগকে অবহিত করতে হবে।

০২। আউটসোর্সিং প্রক্রিয়ায় সেবা গ্রহণ নীতিমালা, ২০১৮ অনুযায়ী আউটসোর্সিং সেবাক্রয়ের ক্ষেত্রে ধার্যকৃত সেবামূল্যের আলোকে ন্যূনতম ৫% সার্ভিস চার্জ ধরে আদালত/ ট্রাইব্যুনালসমূহে অর্থ বরাদ্দ প্রদান করা হয়েছে। সার্ভিস চার্জ ৫% এর বেশি হলে অতিরিক্ত বরাদ্দ প্রাপ্তির জন্য হালনাগাদ চুক্তিপত্রসহ নির্ধারিত ছকে চাহিদাপত্র প্রেরণ করতে হবে।

প্রশাসনিক ট্রাইব্যুনাল

ক্রমিক নং	আদালত/ট্রাইব্যুনা লের নাম	সেবার নাম ও সংখ্যা	মাসিক ন্যূনতম সেবামূল্য	সার্ভিস চার্জ (সর্বনিম্ন ৫% হারে)	ড্যাট কর্তন (১৫% হারে সেবাক্রয়কারী কর্তৃক প্রদেয়)	০১ মাসে মোট প্রদেয় অর্থের পরিমাণ	০১ বছরে প্রদেয় অর্থের পরিমাণ	সার্ভিস চার্জ হতে প্রতিমাসে আয়কর কর্তন ১০% হারে (সেবা প্রদানকারী কর্তৃক প্রদেয়)
১.	ঢাকা-১	পরিচ্ছন্নতা কর্মী-০১ জন	১৭,৬১০	৮৮১	২৭৭৪	২১,২৬৫	২,৫৫,১৮০	৮৯
		নিরাপত্তা প্রহরী -০১ জন	১৭,৬১০	৮৮১	২৭৭৪	২১,২৬৫	২,৫৫,১৮০	৮৯
২.	চট্টগ্রাম	পরিচ্ছন্নতা কর্মী-০১ জন	১৬,৬২০	৮৩১	২,৬১৮	২০,০৬৯	২,৪০,৮২৮	৮৪
		নিরাপত্তা প্রহরী -০১ জন	১৬,৬২০	৮৩১	২,৬১৮	২০,০৬৯	২,৪০,৮২৮	৮৪
৩.	খুলনা	পরিচ্ছন্নতা কর্মী-০১ জন	১৬,৬২০	৮৩১	২,৬১৮	২০,০৬৯	২,৪০,৮২৮	৮৪
		নিরাপত্তা প্রহরী -০১ জন	১৬,৬২০	৮৩১	২,৬১৮	২০,০৬৯	২,৪০,৮২৮	৮৪

প্রশাসনিক ট্রাইব্যুনালসমূহের আউটসোর্সিং সেবা পরিশোধের জন্য ছাড়কৃত অর্থের পরিমাণ ১৪,৭৩,৬৭২/- (চৌদ্দ লক্ষ তিয়াত্তর হাজার ছয়শত আটশ) টাকা।

স্বাক্ষর/

(মুহাম্মদ ওমর ফারুক)

সিনিয়র সহকারী সচিব

ফোনঃ ৯৫৪৫৭৬৫ (অ)।

ইমেইল-lawjusticediv.budget@gmail.com

তারিখঃ ০৪/০৮/২০২৪ খ্রিঃ

নং-১০.০০.০০০০.১২৬.২০.০৮৬.২২.২০২১

অনুলিপি অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হল :

- ১। প্রশাসনিক ট্রাইব্যুনাল, .....
- ২। ডিভিশনাল কন্ট্রোলার অফ একাউন্টস, .....
- ৩। প্রোগ্রামার, আইন ও বিচার বিভাগ (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।

স্বাক্ষর/

(মুহাম্মদ ওমর ফারুক)

সিনিয়র সহকারী সচিব