

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
আইন, বিচার ও সংসদ বিষয়ক মন্ত্রণালয়
আইন ও বিচার বিভাগ
বাজেট ও উন্নয়ন অনুবিভাগ
বাজেট শাখা
www.lawjusticediv.gov.bd

নং-১০.০০.০০০০.১২৬.২০.০৮০.২২. ১৯৯৩

তারিখ: ৩১ আষাঢ় ১৪৩১
১৫ জুলাই ২০২৪

প্রেরক: মুহাম্মদ ওমর ফারুক
সিনিয়র সহকারী সচিব।

প্রাপক: চীফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার
আইন, বিচার ও সংসদ বিষয়ক মন্ত্রণালয়
কক্ষ নং- ৫০৩, ৫ম তলা, হিসাব ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।

বিষয়: চলতি ২০২৪-২৫ অর্থবছরে চীফ জুডিসিয়াল ম্যাজিস্ট্রেট আদালতসমূহকে ৩২১১১৩১-আউটসোর্সিং খাতে অর্থ বরাদ্দ।

চলতি ২০২৪-২৫ অর্থবছরে “১২১০৩০২০০০০০০- চীফ জুডিসিয়াল ম্যাজিস্ট্রেট আদালতসমূহ” কোডের ‘৩২১১১৩১-আউটসোর্সিং’ খাতে বরাদ্দকৃত অর্থ হতে প্রতিটি আদালতের অনুকূলে ছকে বর্ণিত অর্থ নিম্নবর্ণিত শর্ত প্রতিপালন সাপেক্ষে ছাড়করণে সম্মতি জ্ঞাপন করা হলো।

শর্তাবলী:

- সেবা ক্রয়ের ক্ষেত্রে পাবলিক প্রকিউরমেন্ট আইন, ২০০৬ ও পাবলিক প্রকিউরমেন্ট বিধিমালা, ২০০৮ অনুসরণ করতে হবে;
- আউটসোর্সিং প্রক্রিয়ায় সেবা প্রদানকারী সেবামূল্য সেবা প্রদানকারীর নিজ নামীয় ব্যাংক হিসেবে সেবা ক্রয়কারী কর্তৃক প্রদেয় হবে;
- জনপ্রতি সেবামূল্য নির্ধারণের ক্ষেত্রে অর্থ বিভাগের ১০.০৬.২০১৯ তারিখের ২৫৯ নং পরিপত্র অনুসরণ করতে হবে। সেবামূল্যের পরিমাণ বেশি হলে বিল পরিশোধের পূর্বেই আবশ্যিকভাবে এ বিভাগকে অবহিত করতে হবে;
- অর্থ বিভাগের ব্যয় ব্যবস্থাপনা অনুবিভাগের সম্মতিপত্র ব্যতিত কোন ধরনের আউটসোর্সিং সেবা গ্রহণ করা যাবে না;
- হালনাগাদ চুক্তিপত্র ব্যতিত কোনো ধরনের সেবা মূল্য পরিশোধ করা যাবে না;
- আউটসোর্সিং সেবা গ্রহণ নীতিমালা, ২০১৮ এর অধীনে নির্ধারিত সেবাসমূহ ক্রয়ের ক্ষেত্রে অর্থ বিভাগের সম্মতি থাকতে হবে;
- সেবা প্রদানকারী প্রতিষ্ঠানের প্রাপ্য সার্ভিস চার্জ বা কমিশন থেকে আয়কর কর্তন করতে হবে, উক্ত আয়কর সেবা গ্রহণকারী কর্তৃপক্ষ প্রদান করবে না;
- বর্তমান বরাদ্দ হতে চলতি অর্থবছরের জন্য অর্থ ব্যয় করতে হবে। পূর্বের অর্থবছরের বকেয়া পরিশোধের ক্ষেত্রে এ বিভাগের পূর্বানুমোদন গ্রহণ করতে হবে;
- অব্যয়িত অর্থ (যদি থাকে) ৩০ জুন/২০২৫ তারিখের মধ্যে সমর্পণ আদেশ জারিপূর্বক এ বিভাগকে অবহিত করতে হবে;

০২। আউটসোর্সিং প্রক্রিয়ায় সেবা গ্রহণ নীতিমালা, ২০১৮ অনুযায়ী আউটসোর্সিং সেবাক্রয়ের ক্ষেত্রে ধার্যকৃত সেবামূল্যের আলোকে নূনতম ৫% সার্ভিস চার্জ ধরে আদালত/ট্রাইব্যুনালসমূহে অর্থ বরাদ্দ প্রদান করা হয়েছে। সার্ভিস ৫% এর বেশি হলে অতিরিক্ত বরাদ্দ প্রাপ্তির জন্য হালনাগাদ চুক্তিপত্রসহ নির্ধারিত ছকে চাহিদাপত্র প্রেরণ করতে হবে।

“ছক”

ক্রমিক নম্বর	আদালত/ ট্রাইব্যুনালের নাম	সেবার নাম ও সংখ্যা	মাসিক সেবামূল্য	মোট সেবামূল্য	সার্ভিস চার্জ (সর্বনিম্ন ৫% হারে)	ড্যাট কর্তন (১৫% হারে সেবা ক্রয়কারী কর্তৃক প্রদেয়)	০১ মাসে মোট প্রদেয় অর্থের পরিমাণ	০১ বছরে প্রদেয় অর্থের পরিমাণ	সার্ভিস চার্জ হতে প্রতিমাসে আয়কর কর্তন ১০% হারে (সেবা প্রদানকারী কর্তৃক প্রদেয়)
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
১.	চীফ জুডিসিয়াল ম্যাজিস্ট্রেট আদালত, মুন্সীগঞ্জ	পরিচরিতাকর্মী - ০২জন	১৬,১৩০	১৬,১৩০ X ২= ৩২,২৬০	১৬১৩	৫০৮১	৩৮,৯৫৪	৪,৬৭,৪৪৮	১৬২

ক্রমিক নম্বর	আদালত/ ট্রাইব্যুনালের নাম	সেবার নাম ও সংখ্যা	মাসিক সেবামূল্য	মোট সেবামূল্য	সার্ভিস চার্জ (সর্বনিম্ন ৫% হারে)	ড্যাট কর্তন (১৫% হারে সেবা ক্রয়কারী কর্তৃক প্রদেয়)	০১ মাসে মোট প্রদেয় অর্থের পরিমাণ	০১ বছরে প্রদেয় অর্থের পরিমাণ	সার্ভিস চার্জ হতে প্রতিমাসে আয়কর কর্তন ১০% হারে (সেবা প্রদানকারী কর্তৃক প্রদেয়)
২.	চীফ জুডিসিয়াল ম্যাজিস্ট্রেট আদালত, ব্রাহ্মণবাড়ীয়া	পরিচ্ছন্নতাকর্মী - ০২জন	১৬,১৩০	১৬,১৩০ X ২= ৩২,২৬০	১৬১৩	৫০৮১	৩৮,৯৫৪	৪,৬৭,৪৪৮	১৬২
৩.	চীফ জুডিসিয়াল ম্যাজিস্ট্রেট আদালত, কুমিল্লা	নিরাপত্তা গ্রহণী-০২জন	১৬,১৩০	১৬,১৩০ X ২= ৩২,২৬০	১৬১৩	৫০৮১	৩৮,৯৫৪	৪,৬৭,৪৪৮	১৬২
		লিফটম্যান - ০২জন	১৬,১৩০	১৬,১৩০ X ২= ৩২,২৬০	১৬১৩	৫০৮১	৩৮,৯৫৪	৪,৬৭,৪৪৮	১৬২
						মোট=	১,৫৫,৮১৬	১৮,৬৯,৭৯২	

স্বাক্ষর/

(মুহাম্মদ ওমর ফারুক)

সিনিয়র সহকারী সচিব

ফোন- ৯৫৪৫৯৭২(অ)

lawjusticediv.budget@gmail.com

নং-১০.০০.০০০০.১২৬.২০.০৮০.২২. ১৯৯৩

তারিখ: ৩১ আষাঢ় ১৪৩১
১৫ জুলাই ২০২৪

অনুলিপি অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হল :

- ১। চীফ জুডিসিয়াল ম্যাজিস্ট্রেট,
- ২। ডিভিশনাল কন্ট্রোলার অফ একাউন্টস,
- ৩। জেলা একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার,
- ৪। প্রোগ্রামার, আইন ও বিচার বিভাগ, আইন, বিচার ও সংসদ বিষয়ক মন্ত্রণালয় (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- ৫। গার্ড ফাইল।

স্বাক্ষর
২৫/৭/২৪

(মুহাম্মদ ওমর ফারুক)

সিনিয়র সহকারী সচিব