

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
আইন, বিচার ও সংসদ বিষয়ক মন্ত্রণালয়
আইন ও বিচার বিভাগ
বিচার শাখা-১
www.lawjusticediv.gov.bd

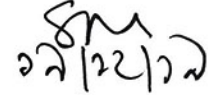
নং- ১০.০০.০০০০.১২৫.২৫.০১২.১৭.১১৫৬

তারিখঃ ০৪ পৌষ ১৪২৬ বঙ্গাব্দ
১৯ ডিসেম্বর ২০১৯ খ্রিস্টাব্দ

বিষয় : ১২০তম সার্ভে এন্ড সেটেলমেন্ট কোর্সে অংশগ্রহণ হতে অব্যাহতি প্রদান।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে নির্দেশিত হয়ে বাংলাদেশ জুডিসিয়াল সার্ভিসের নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাগণকে তাঁদের আবেদনের প্রেক্ষিতে শারীরিক অসুস্থতাজনিত কারণে আগামী ২১/১২/২০১৯ খ্রিঃ হতে ০২/০২/২০২০ খ্রিঃ তারিখ পর্যন্ত অনুষ্ঠিতব্য ১২০তম সার্ভে এন্ড সেটেলমেন্ট কোর্সে অংশগ্রহণ হতে অব্যাহতি প্রদান করা হলো :

| ক্রমিক | কর্মকর্তার নাম | পদবি | বর্তমান কর্মস্থল |
|--------|---------------------|----------------------------------|------------------|
| ১. | জনাব অন্তরা ঘোষ | সিনিয়র জুডিসিয়াল ম্যাজিস্ট্রেট | শরীয়তপুর |
| ২. | জনাব পারভেজ আহম্মেদ | সিনিয়র জুডিসিয়াল ম্যাজিস্ট্রেট | মানিকগঞ্জ |



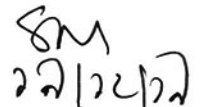
(মোঃ শাহাবুদ্দিন)
সিনিয়র সহকারী সচিব।
ফোন : ৯৫৪৫৪৩১।

নং-১০.০০.০০০০.১২৫.২৫.০১২.১৭.১১৫৬/১(১৬)

তারিখঃ ০৪ পৌষ ১৪২৬ বঙ্গাব্দ
১৯ ডিসেম্বর ২০১৯ খ্রিস্টাব্দ

অনুলিপি অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) :

- ০১। সচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা [দৃঃ আঃ উপসচিব, অভ্যন্তরীণ প্রশিক্ষণ-২ শাখা]।
- ০২। রেজিস্টার জেনারেল, বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট, ঢাকা।
- ০৩। জেলা ও দায়রা জজ, শরীয়তপুর/মানিকগঞ্জ।
- ০৪। চীফ জুডিসিয়াল ম্যাজিস্ট্রেট, শরীয়তপুর/মানিকগঞ্জ।
- ০৫। মহাপরিচালক, ভূমি রেকর্ড ও জরিপ অধিদপ্তর, তেজগাঁও, ঢাকা।
- ০৬। মাননীয় মন্ত্রীর একান্ত সচিব, আইন, বিচার ও সংসদ বিষয়ক মন্ত্রণালয়।
- ০৭। সিনিয়র সহকারী সচিব, বাজেট, আইন ও বিচার বিভাগ।
- ০৮। সচিবের একান্ত সচিব, আইন ও বিচার বিভাগ, আইন, বিচার ও সংসদ বিষয়ক মন্ত্রণালয়।
- ০৯। জনাব
- ১০। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, আইন, বিচার ও সংসদ বিষয়ক মন্ত্রণালয়, হিসাব ভবন, ৫ম তলা, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ১১। জেলা হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, শরীয়তপুর/মানিকগঞ্জ।
- ১২। প্রোগ্রামার, আইন ও বিচার বিভাগ (ওয়েবসাইটে প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হলো)।
- ১৩। যুগ্মসচিব (প্রশাসন-১/২), (বাজেট ও উন্নয়ন) এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, আইন ও বিচার বিভাগ।
- ১৪। গার্ড ফাইল।
- ১৫। অফিস কপি।



(মোঃ শাহাবুদ্দিন)
সিনিয়র সহকারী সচিব।