

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
আইন, বিচার ও সংসদ বিষয়ক মন্ত্রণালয়
আইন ও বিচার বিভাগ
বিচার শাখা-১।
www.lawjusticediv.gov.bd

নং ১০.০০.০০০০.১২৫.০৮.০০২.২১.১৯৭

তারিখঃ ০৪ জ্যৈষ্ঠ ১৪২৮ বঙ্গাব্দ
১৮ মে ২০২১ খ্রিস্টাব্দ

বিষয়ঃ **Criminal Rules and Orders (Practice and Procedure of Subordinate Courts), 2009** এর **Volume-1, Rule-9** অনুযায়ী বাংলাদেশ জুডিসিয়াল সার্ভিসের কর্মকর্তাগণের অনুকূলে ০১ (এক) মাসের অবকাশ ছুটির পরিবর্তে ডিসেম্বর/২০২০ মাসের আহরিত মূল বেতনের সমপরিমাণ অর্থ ভাতা হিসেবে মঞ্জুর প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ে নির্দেশিত হয়ে বাংলাদেশ জুডিসিয়াল সার্ভিসের নিম্ন ছকের ২নং কলামে বর্ণিত কর্মকর্তাগণের অনুকূলে **Criminal Rules and Orders (Practice and Procedure of Subordinate Courts), 2009** এর **Volume-1, Rule-9** অনুযায়ী প্রণীত নীতিমালা অনুসারে ডিসেম্বর/২০২০ মাসের অবকাশ ছুটির পরিবর্তে তাঁদের নামের পাশে ৪নং কলামে উল্লিখিত ০১ (এক) মাসের আহরিত মূল বেতনের সমপরিমাণ অর্থ ভাতা হিসেবে মঞ্জুর করা হলো :

নং	কর্মকর্তার নাম	বর্তমান পদবি ও কর্মস্থল	মঞ্জুরীকৃত ভাতা
১	২	৩	৪
১।	বেগম মোছাঃ কামরুন নাহার	সিনিয়র জুডিসিয়াল ম্যাজিস্ট্রেট, ঢাকা	ডিসেম্বর/২০২০ মাসে আহরিত ০১(এক) মাসের মূল বেতনের সমপরিমাণ অর্থ
২।	বেগম মোছাঃ শাহাজাদী তাহমিদা	সিনিয়র জুডিসিয়াল ম্যাজিস্ট্রেট, ঢাকা	-এ-
৩।	জনাব মোহাম্মদ হারুন-অর-রশিদ	সিনিয়র জুডিসিয়াল ম্যাজিস্ট্রেট, সিলেট	-এ-

০২। উল্লিখিত বাংলাদেশ জুডিসিয়াল সার্ভিসের কর্মকর্তাগণের উক্ত ভাতা তাঁদের নিজ নিজ দপ্তরের সংশ্লিষ্ট খাতের অর্থ হতে বিকলনীয়।

(মোঃ শাহাবুদ্দিন)
সিনিয়র সহকারী সচিব
ফোনঃ ৯৫৪৫৪৩১

- ১। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা
আইন, বিচার ও সংসদ বিষয় মন্ত্রণালয়
হিসাব ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
- ২। জেলা হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, সিলেট।

নং ১০.০০.০০০০.১২৫.০৮.০০২.২১.১৯৭/১(০৮)

তারিখঃ ০৪ জ্যৈষ্ঠ ১৪২৮ বঙ্গাব্দ
১৮ মে ২০২১ খ্রিস্টাব্দ

অনুলিপি অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)ঃ

- ১। রেজিস্ট্রার জেনারেল, বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট, ঢাকা।
- ২। চীফ জুডিসিয়াল ম্যাজিস্ট্রেট, ঢাকা/ সিলেট।
- ৩। সিনিয়র সহকারী সচিব, বাজেট, আইন ও বিচার বিভাগ।
- ৪। জনাব/বেগম
- ৫। সচিবের একান্ত সচিব, আইন ও বিচার বিভাগ।
- ৬। প্রোগ্রামার, আইন ও বিচার বিভাগ (ওয়েবসাইটে প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হলো)।
- ৭। গার্ড ফাইল।
- ৮। অফিস কপি।

(মোঃ শাহাবুদ্দিন)
সিনিয়র সহকারী সচিব।