

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
আইন, বিচার ও সংসদ বিষয়ক মন্ত্রণালয়  
আইন ও বিচার বিভাগ  
বিচার শাখা-১।  
[www.lawjusticediv.gov.bd](http://www.lawjusticediv.gov.bd)

নম্বর : ১০.০০.০০০০.১২৫.০৮.০০৫.২৪.৫৮৮

তারিখ : ১২ ভাদ্র ১৪৩১  
২৭ আগস্ট ২০২৪

**বিষয় : Criminal Rules and Orders (Practice and Procedure of Subordinate Courts), 2009 এর Volume-1, Rule-9 অনুযায়ী ০১(এক) মাসের অবকাশ ছুটির পরিবর্তে ভাতা মঞ্জুর।**

উপর্যুক্ত বিষয়ে নির্দেশিত হয়ে বাংলাদেশ জুডিসিয়াল সার্ভিসের নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তার অনুকূলে Criminal Rules and Orders (Practice and Procedure of Subordinate Courts), 2009 এর Volume-1, Rule-9 অনুযায়ী প্রণীত নীতিমালা অনুসারে ডিসেম্বর, ২০২৩ মাসের অবকাশ ছুটির পরিবর্তে তাঁর নামের পাশে ৪নং কলামে উল্লিখিত ০১ (এক) মাসের আহরিত মূল বেতনের সমপরিমাণ অর্থ ভাতা হিসেবে মঞ্জুর করা হলো :

| ক্রমিক | কর্মকর্তার নাম       | বর্তমান পদবি ও কর্মস্থল                | ভাতা                                                                  |
|--------|----------------------|----------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| ১.     | জনাব এম সাইফুল ইসলাম | সিনিয়র জুডিসিয়াল ম্যাজিস্ট্রেট, ঢাকা | ডিসেম্বর, ২০২৩ মাস আহরিত<br>০১ (এক) মাসের মূল<br>বেতনের সমপরিমাণ অর্থ |

০২। উল্লিখিত বাংলাদেশ জুডিসিয়াল সার্ভিসের কর্মকর্তার উক্ত ভাতা তাঁর নিজ দপ্তরের সংশ্লিষ্ট খাতের অর্থ হতে বিকলনীয়।

(মোঃ একরামুল হক শামীম)  
সিনিয়র সহকারী সচিব  
ফোন : ৫৫১০০৪১২

চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার  
আইন, বিচার ও সংসদ বিষয়ক মন্ত্রণালয়  
কক্ষ নং-৫০৩, ৫ম তলা, হিসাব ভবন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।

নম্বর : ১০.০০.০০০০.১২৫.০৮.০০৫.২৪.৫৮৮/১(০৮)

তারিখ : ১২ ভাদ্র ১৪৩১  
২৭ আগস্ট ২০২৪

**অনুলিপি অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):**

- ১। রেজিস্ট্রার জেনারেল, বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট, ঢাকা।
- ২। চীফ জুডিসিয়াল ম্যাজিস্ট্রেট, ঢাকা।
- ৩। সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, আইন ও বিচার বিভাগ।
- ৪। সিনিয়র সহকারী সচিব, বাজেট-১/২, আইন ও বিচার বিভাগ।
- ৫। জনাব এম সাইফুল ইসলাম, সিনিয়র জুডিসিয়াল ম্যাজিস্ট্রেট, ঢাকা।
- ৬। প্রোগ্রামার, আইন ও বিচার বিভাগ (ওয়েবসাইটে প্রকাশের জন্য অনুরোধ করা হলো)।
- ৭। গার্ড ফাইল।
- ৮। অফিস কপি।

(মোঃ একরামুল হক শামীম)  
সিনিয়র সহকারী সচিব