

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
আইন, বিচার ও সংসদ বিষয়ক মন্ত্রণালয়
আইন ও বিচার বিভাগ
বিচার শাখা-৮
www.lawjusticediv.gov.bd

নং-১০.০০.০০০০.১৩২.১৬.০১৩.২৪.০৪

তারিখ: ২২ পৌষ ১৪৩১
০৬ জানুয়ারি ২০২৫

বিষয়: মাসিক কার্যাবলি সম্পর্কিত প্রতিবেদন প্রেরণ।

সূত্র: ০৪.০০.০০০০.৩২১.১৬.০০৩.২৪.১৬৪, তারিখ-২২ ডিসেম্বর ২০২৪, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের পরিপ্রেক্ষিতে মাননীয় প্রধান উপদেষ্টার অনুশাসন বাস্তবায়নে মাসিক কার্যাবলি সম্পর্কিত প্রতিবেদন প্রস্তুতের লক্ষ্যে আপনার স্ব-স্ব দপ্তরের মাসিক কার্যাবলি সম্পর্কিত ডিসেম্বর/২০২৪ মাসের প্রতিবেদন আগামী ০৮/০১/২০২৫ তারিখের মধ্যে প্রেরণের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

০২। মাসিক কার্যাবলি সম্পর্কিত প্রতিবেদন প্রতিমাসের ০৫ তারিখের মধ্যে এ শাখায় প্রেরণের জন্য অনুরোধ করা হলো।

সংযুক্তি: ০৩(তিন) ফর্দ।


(আশফাকুর রহমান)
সিনিয়র সহকারী সচিব
ফোন: ৯৫১৫২২২

ই-মেইল: section8.justice@gmail.com

কার্যার্থে বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নহে):

- ১। মহাপরিদর্শক (নিবন্ধন), নিবন্ধন অধিদপ্তর, ১৪ আব্দুল গণি রোড, ঢাকা।
- ২। সলিসিটর, সলিসিটর অনুবিভাগ, আইন ও বিচার বিভাগ।
- ৩। সচিব, বাংলাদেশ বার কাউন্সিল।
- ৪। সচিব, বাংলাদেশ জুডিসিয়াল সার্ভিস কমিশন সচিবালয়, ১৫ কলেজ রোড, ঢাকা।
- ৫। পরিচালক, জাতীয় আইনগত সহায়তা প্রদান সংস্থা, ১৪৫ নিউ বেইলী রোড, ঢাকা।
- ৬। রেজিস্ট্রার, আন্তর্জাতিক অপরাধ ট্রাইব্যুনাল, পুরাতন হাইকোর্ট ভবন, ঢাকা।
- ৭। পরিচালক (প্রশাসন), বিচার প্রশাসন প্রশিক্ষণ ইনস্টিটিউট, ১৫ কলেজ রোড, ঢাকা।
- ৮। সিনিয়র সহকারী সচিব, বিচার শাখা-১/৩/৪/৫/৬/৭/পরিকল্পনা, আইন ও বিচার বিভাগ।
- ৯। সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, আইন ও বিচার বিভাগ।
- ✓ ১০। প্রোগ্রামার, আইন ও বিচার বিভাগ (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- ১১। প্রশাসনিক কর্মকর্তা, সরকারী অছি এবং সরকারী রিসিভার, কাকরাইল, ঢাকা।
- ১২। প্রশাসনিক কর্মকর্তা, অ্যাটর্নি জেনারেল অফিস।
- ১৩। অফিস কপি।